



**AZIENDA AUTONOMA DI STATO
PER I SERVIZI PUBBLICI**

REP. SAN MARINO – Via A. di Superchio, 16 – 47893 CAILUNGO (B-5)
Tel. 0549 883700 – Fax 0549 883720 – e-mail: info@aass.sm – www.aass.sm
Cod.Op. Econ. SM 02463



CHIARIMENTI

Prot. n. 3561 del 22 LUGLIO 2020

**inerenti al Bando di gara "PER LAVORI DI COSTRUZIONE RETI ACQUEDOTTO E METANODOTTO,
ALLACCIAMENTI, MANUTENZIONE RETI ED IMPIANTI ACQUA E GAS"**

**Prot. 3150/20-21AP
(Del. C.d.A. N°129 del 13/05/2020)**

Con la presente, a seguito di richieste di chiarimenti, siamo a precisare quanto segue:

Domanda: *"in riferimento al chiarimento "Prot. n. 3484 del 16 LUGLIO 2020" si chiede se DVR E POS basta inserirli nella BUSTA A oppure devono essere inseriti anche nella BUSTA B, visto che nel chiarimento Prot. n. 3496 del 17 LUGLIO 2020 si prevede che "le attestazione di idoneità alla mansione degli operai" devono essere inserite nella BUSTA B e tali attestazioni fanno parte dei documenti richiesti a pag. 8 dalla nota informativa".*

Risposta: A rettifica di quanto precedentemente comunicato nel chiarimento 3496 questi documenti vanno inseriti solo nella busta A, come indicato nel bando.

Domanda: *"a pag. 8 della nota informativa vengono richiesti anche attestati di formazione, qualifiche saldatori, elenco mezzi di trasporto/attrezzature/mezzi d'opera. E' corretto i documenti di cui sopra solo nella busta A come allegati al POS? Oppure devono essere ripetuti anche nella BUSTA B "offerta tecnica"?"*

Risposta: Vanno inseriti solo nella busta A.

Domanda: *"nel chiarimento Prot. n. 3496 del 17 LUGLIO 2020 è indicato che tutti i documenti prodotti dalla Stazione Appaltante devono essere firmati dal Legale Rappresentante dell'impresa mentre nel chiarimento Prot. n. 3484 del 16 LUGLIO 2020 è indicato che il Legale Rappresentante dell'impresa deve sottoscrivere solo la prima pagina del PSC elaborato dalla Stazione Appaltante. Basta quindi la firma sulla prima pagina o devono essere firmate tutte le pagine (si veda a riferimento il chiarimento Prot. n. 3496 del 17 LUGLIO 2020)?"*

Domanda: *"nel chiarimento Prot. n. 3496 del 17 LUGLIO 2020 è indicato che tutti i documenti prodotti dalla Stazione Appaltante devono essere firmati dal Legale Rappresentante dell'impresa. Devono quindi essere firmate su tutte le pagine gli elaborati elenco prezzi, planimetrie dei lotti, capitolato generale, capitolato speciale, nota informativa?"*

Risposta alle due domande di cui sopra: data l'abrogazione dell'Art. 10 del Capitolato Speciale (ns. rettifica prot. 3483) e in seguito ai chiarimenti ed alle rettifiche pubblicati, si tiene a precisare che come da punto c) del Capitolo 8.2 del BANDO DI GARA, gli unici documenti che devono essere consegnati alla Stazione Appaltante nella busta A "Documentazione Amministrativa" – ad integrazione delle autodichiarazioni di cui ai punti a), b), c), d), f), g), k) ed eventualmente h) - sono:

- **il documento di cui al punto e)**
- **i documenti di cui ai punti i) e j)** nonché eventuale documentazione integrativa prevista dalla Nota Informativa di sicurezza o PSC.
- l'eventuale **documentazione di cui al punto h)** nel caso in cui non sia stata prodotta la dichiarazione sostitutiva

Tutti i documenti consegnati devono essere firmati dal Legale Rappresentante nella prima pagina, salvo ove espressamente richiesto nell'apposita modulistica.

Precisiamo altresì che, sempre in riferimento punto c) del Capitolo 8.2 del BANDO DI GARA, non è necessario firmare – né di conseguenza inserire - i documenti prodotti dalla Stazione Appaltante.

Domanda: *"gli elaborati elenco prezzi, planimetrie dei lotti, capitolato generale, capitolato speciale, nota informativa in quale busta devono essere inseriti?"*

Risposta: facendo riferimento al punto c) del Capitolo 8.2 e al primo paragrafo del Capitolo 18 del BANDO DI GARA, si chiarisce che non è richiesta la consegna dei documenti firmati dall'appaltatore prodotti dalla Stazione Appaltante.



**AZIENDA AUTONOMA DI STATO
PER I SERVIZI PUBBLICI**

REP. SAN MARINO – Via A. di Superchio, 16 – 47893 CAILUNGO (B-5)
Tel. 0549 883700 – Fax 0549 883720 – e-mail: info@aass.sm – www.aass.sm
Cod.Op. Econ. SM 02463



San Marino, 22 luglio 2020/1719 d.F.R.

AG/if

Il Direttore

Raoul Chiaruzzi